

 <p>CORPORACIÓN UNIVERSITARIA AUTÓNOMA DEL CAUCA</p>	FORMATO CONVOCATORIA EXTERNA				Código: F-GA-TH-023
					Versión: 1
	GESTIÓN ADMINISTRATIVA GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO				Fecha: 07-06-2017
					Página: 1 de 1
1. INFORMACIÓN GENERAL					
La CORPORACIÓN UNIVERSITARIA AUTÓNOMA DEL CAUCA a través de la Unidad de Talento Humano y Bienestar Institucional convoca a los interesados a participar en el proceso de selección para la siguiente vacante:					
No. CONVOCATORIA:	CE036	FECHA DE PUBLICACIÓN:	25/07/2018	FECHA DE CIERRE:	06/08/2018
2. REQUISITOS DEL CARGO					
CARGO	Docente Nivel Pre-escolar Liceo Técnico Superior				
SALARIO MENSUAL ASIGNADO	Mínimo legal vigente, auxilio de transporte y prestaciones de ley.				
HORARIO LABORAL	Tiempo completo lunes a Sábado				
TIPO DE CONTRATO	Contrato a termino fijo				
OBJETIVO GENERAL DEL CARGO	Construir los conocimientos propios del área de su responsabilidad con Ética Profesional, así como el diseño y desarrollo de la Propuesta Educativa Institucional.				
FUNCIONES	<ul style="list-style-type: none"> *Participar activamente en la elaboración y adopción del PEI *Adoptar y aplicar el método pedagógico, como también el currículo para darle viabilidad en el proceso de enseñanza- aprendizaje *Aplicar el reglamento o manual de convivencia en la resolución de conflictos. *Atender las necesidades académicas y disciplinarias de los estudiantes. *Propender por la formación integral de los estudiantes, infundiendo valores, principio y buen ejemplo. *Utilizar los recursos pedagógicos necesarios para impartir la instrucción correcta. *Realizar su quehacer pedagógico de acuerdo con las necesidades de sus estudiantes en términos de exactitud, contenidos, presentación, atención y oportunidad. *Colaborar y comprometerse en las diferentes actividades del colegio. *Dialogar oportunamente con los estudiantes y padres de familia propendiendo hacia la educación integral. *Realizar un seguimiento permanente de los procesos de cada uno de sus estudiantes. *Participar en las actividades extraescolares: reuniones, talleres entre otras. *Entregar de manera oportuna los documentos y registros solicitados desde las dependencias de coordinación, rectoría o secretaria. *Las demás funciones que por la naturaleza de su cargo le sean asignadas. 				
CONOCIMIENTOS ESPECIFICOS	Conocimientos en Pedagogía y educación, manejo y control de grupo, con vocación y compromiso con los estudiantes a su cargo. Habilidades para el diseño y desarrollo de proyectos de aula y trabajo de aula con enfoque en competencias, con disposición para las necesidades educativas de los estudiantes.				
MANEJO DE EQUIPOS	Manejo de TICS: Manejo de herramientas ofimáticas				
COMPETENCIAS COMPORTAMENTALES	Liderazgo Toma de decisión Conocimiento del entorno Gestión de conflictos				
FORMACIÓN ACADÉMICA	Licenciada en Educación Preescolar y/o Primera Infancia				
EXPERIENCIA LABORAL	1 año mínimo de experiencia laboral debidamente certificada.				
OTROS REQUISITOS	N/A				
3. REQUISITOS DE DOCUMENTACIÓN					
SOPORTES	<ul style="list-style-type: none"> • Oficio de intención de postulación dirigido a la Institución, indicando el cargo al cual aspira. • Hoja de vida actualizada • Fotocopia de la cédula de ciudadanía o extranjería ampliada al ciento cincuenta por ciento (150%). • Fotocopia de los diplomas y actas de grado que acrediten los títulos que posea (pregrado, especialización, maestría o su equivalente), debidamente convalidado por la autoridad competente. • Certificados de la experiencia laboral y/o profesional que posea con fecha de ingreso y retiro. • Fotocopia de la matrícula y/o tarjeta profesional en aquellas carreras para las cuales esté establecida. • Fotocopia del RUT actualizado (Registro Único Tributario). • Fotocopia de los antecedentes judiciales, fiscales y disciplinarios. 				
RECEPCIÓN DE HOJAS DE VIDA	La recepción de las Hojas de Vida se realizará de manera virtual. Esta debe presentarse con todos los soportes solicitados en un sólo archivo PDF al correo electrónico lictecnicosuperior@gmail.com ; especificando en el asunto, el número y nombre de la convocatoria a la cual se postula (obligatorio).				
SUGERENCIAS	Abstenerse de enviar Hojas de Vida que no cumplan con los requisitos mencionados. No serán tenidas en cuenta las Hojas de Vida que no se ajusten a los requisitos de la vacante y que no cumplan las exigencias de presentación. Se sugiere que en el formato de hoja de vida aparezca la foto del postulante.				
4. INFORMACIÓN ADICIONAL					
MAYORES INFORMES	Unidad de Talento Humano - Teléfonos 8213000 ext. 116.				
CONTACTO	Desarrollo Humano				