



TALENTO HUMANO

Convocatoria N°: CE024

Fecha de publicación vacante: 21/03/2017

FORMATO DE APERTURA DE CONVOCATORIA EXTERNA

Fecha de Recepción de Documentos: hasta el 27/03/2017

Fecha de cierre de la vacante: 27/03/2017

1. INFORMACIÓN GENERAL

La CORPORACIÓN UNIVERSITARIA AUTÓNOMA DEL CAUCA, bajo la coordinación de la Unidad de Planeación, convoca a los interesados en ocupar la siguiente vacante:

2. REQUISITOS DEL CARGO

CARGO	ENCUESTADOR NEIVA (2) y MOCOA (1)
SALARIO MENSUAL ASIGNADO	A convenir
HORARIO TRABAJO	A convenir
TIPO DE CONTRATO	POR HONORARIOS PROFESIONALES
OBJETIVO GENERAL	Realizar encuestas a Egresados graduados de diferentes instituciones de educación superior en las ciudades de Neiva y Mocoa.
FUNCIONES	Presentar ruta de desplazamiento a los diferentes lugares con hora y tiempo estimado.
	Abordar a los posibles encuestados en Intercepción calle para realizar y diligenciar el formulario de encuesta según capacitación previa
	Enviar los formularios correctamente diligenciados a la Unidad de Planeación de la Corporación Unioversitaria Autónoma del Cauca.
	Diligenciar la tabla de campo para el conteo de las muestras y sus segmentos.
COMPETENCIAS COMPORTAMENTALES	Orientación a Resultados
	Orientación al usuario
	Transparencia
	Compromiso con la Organización
	Manejo de la información
	Adaptación al cambio
	Disciplina
	Relaciones Interpersonales
Colaboración	
CONOCIMIENTOS ESPECIFICOS	Manejo de una excelente comunicación oral Conocimiento básico en técnicas de realización de entrevistas Conocimiento en diligenciamiento de formularios de encuestas
ESCOLARIDAD REQUERIDA	Mínimo: Bachiller Académico en cualquier modalidad.
EXPERIENCIA LABORAL EN EL AREA	Mínimo 1 año de experiencia en cargos afines.
OTROS REQUISITOS	El candidato debe residir en la capital del departamento para el cual se postula. Disponibilidad inmediata, disponibilidad de desplazarse a diversos sectores de la ciudad.

3. REQUISITOS DE INSCRIPCIÓN

SOPORTES	Para postularse a la vacante en mención, es indispensable presentar la siguiente documentación: <ul style="list-style-type: none">• Hoja de vida actualizada• Fotocopia de la cédula de ciudadanía o extranjería ampliada al ciento cincuenta por ciento (150%).• Fotocopia de los diplomas y actas de grado que acrediten los títulos que posea.• Certificados de la experiencia laboral que posea.
RECEPCIÓN DE HOJAS DE VIDA	La recepción de las Hojas de Vida se realizará de manera virtual. Presentación de HV virtual: Enviar HV a correo electrónico bolsa.empleo@uniautonoma.edu.co ; especificando en el asunto el número, ciudad y nombre de la convocatoria a la cual se postula (obligatorio).

4. RECOMENDACIONES

SUGERENCIAS	Abstenerse de enviar Hojas de Vida que no cumplan con los requisitos mencionados. No serán tenidas en cuenta las Hojas de Vida que no se ajusten a los requisitos de la vacante. Los interesados deberán someterse a pruebas de personalidad, entrevista inicial con valoración de Hoja de Vida, entrevista por competencias y entrevista técnica con Jefe de Área.
-------------	--

5. INFORMACIÓN ADICIONAL

MAYORES INFORMES	Unidad de Planeación. Sede de Representación Legal, Calle 5 N° 3 - 38. Teléfonos 8224000 ext. 110 -111
CONTACTO	Johana Arelis Rojas. Profesional de estudios de pertinencia.