


CORPORACIÓN UNIVERSITARIA AUTÓNOMA DEL CAUCA		
	TALENTO HUMANO	Convocatoria N°: CE027
		Fecha de publicación vacante: 21/03/2017
	FORMATO DE APERTURA DE CONVOCATORIA EXTERNA	Fecha de Recepción de Documentos: hasta el 27/03/2017
		Fecha de cierre de la vacante: 27/03/2017
1. INFORMACION GENERAL		
La CORPORACIÓN UNIVERSITARIA AUTÓNOMA DEL CAUCA, bajo la coordinación de la Unidad de Planeación, convoca a los interesados en ocupar la siguiente vacante:		
2. REQUISITOS DEL CARGO		
CARGO	TELE-ENCUESTADOR POPAYÁN (2)	
SALARIO MENSUAL ASIGNADO	A convenir	
HORARIO TRABAJO	De Lunes a Viernes de 8:00 a 12:00 am y de 2:00 a 6:30 pm	
TIPO DE CONTRATO	POR HONORARIOS PROFESIONALES	
OBJETIVO GENERAL	Alcanzar la meta propuesta de formularios de encuestas diligenciados por los siguientes segmentos: 1. Egresados de la Corporación Universitaria Autónoma del Cauca. 2. Egresados graduados de las diferentes Instituciones de educación superior de la ciudad de Popayán.	
FUNCIONES	Realizar seguimiento a las encuestas enviadas por medio del formulario de Google Drive para su respectivo análisis	
	Incentivar el diligenciamiento del formulario por parte de los egresados para cumplir con la meta de las encuestas propuestas	
	Diligenciar del formulario de encuesta, en caso de que el encuestado solicite este apoyo, para obtener la información requerida por el área de Planeación	
	Reportar las encuestas diligenciadas correctamente para realizar el envío de obsequios.	
COMPETENCIAS COMPORTAMENTALES	Orientación a Resultados	
	Orientación al usuario	
	Transparencia	
	Compromiso con la Organización	
	Manejo de la información	
	Adaptación al cambio	
	Disciplina	
	Relaciones Interpersonales	
CONOCIMIENTOS ESPECIFICOS	Colaboración	
	Manejo de una excelente comunicación oral Conocimiento básico en técnicas de realización de entrevistas Conocimiento en diligenciamiento de formularios de encuestas	
ESCOLARIDAD REQUERIDA	Profesional Universitario, preferiblemente en: Comunicación Social, Periodismo, Psicología o Ciencias sociales.	
MANEJO DE EQUIPOS	Equipos de computo y Excel	
EXPERIENCIA LABORAL EN EL AREA	Mínimo 1 año de experiencia en cargos afines relacionados con telemarketing y realización de encuestas telefónicas.	
OTROS REQUISITOS	Disponibilidad inmediata.	
3. REQUISITOS DE INSCRIPCIÓN		
SOPORTES	Para postularse a la vacante en mención, es indispensable presentar la siguiente documentación:	
	<ul style="list-style-type: none"> • Hoja de vida actualizada • Fotocopia de la cédula de ciudadanía o extranjería ampliada al ciento cincuenta por ciento (150%). • Fotocopia de los diplomas y actas de grado que acrediten los títulos que posea (pregrado, especialización, maestría o su equivalente), debidamente convalidado por la autoridad competente. • Certificados de la experiencia laboral y/o profesional que posea. • Fotocopia de la matrícula y/o tarjeta profesional en aquellas carreras para las cuales esté establecida. 	
RECEPCIÓN DE HOJAS DE VIDA	La recepción de las Hojas de Vida se realizará de manera virtual. Presentación de HV virtual: Enviar HV a correo electrónico bolsa.empleo@uniautonom.edu.co ; especificando en el asunto, el número, ciudad y nombre de la convocatoria a la cual se postula (obligatorio).	
4. RECOMENDACIONES		
SUGERENCIAS	Abstenerse de enviar Hojas de Vida que no cumplan con los requisitos mencionados. No serán tenidas en cuenta las Hojas de Vida que no se ajusten a los requisitos de la vacante. Los interesados deberán someterse a pruebas de personalidad, entrevista inicial con valoración de Hoja de Vida, entrevista por competencias y entrevista técnica con Jefe de Área.	
5. INFORMACIÓN ADICIONAL		
MAYORES INFORMES	Unidad de Planeación. Sede de Representación Legal, Calle 5 N° 3 - 38. Teléfonos 8224000 ext. 110-111	
CONTACTO	Johana Arelis Rojas. Profesional de estudios de pertinencia.	