

	TALENTO HUMANO	Convocatoria N°: CE052- 2016
	FORMATO DE APERTURA DE CONVOCATORIA EXTERNA	Fecha de publicación vacante: 26/07/2016
		Fecha de Recepción de Documentos: hasta el 02/08/2016
		Fecha de cierre de la vacante: 02/08/2016
1. INFORMACIÓN GENERAL		
La CORPORACIÓN UNIVERSITARIA AUTÓNOMA DEL CAUCA, bajo la coordinación de su dependencia de Talento Humano, convoca a los interesados en ocupar la siguiente vacante perteneciente al LICEO TÉCNICO SUPERIOR, adscrito a nuestra Institución.		
2. REQUISITOS DEL CARGO		
CARGO	Docente Licenciada en Educación Básica Primaria.	
SALARIO MENSUAL	\$ 689.455 Más prestaciones de Ley.	
HORARIO TRABAJO	Jornada laboral Diurna de 8 horas, de conformidad al horario asignado por la Coordinación Académica del Colegio.	
TIEMPO DE CONTRATACIÓN	Año lectivo 2016 - 2017.	
OBJETIVO ESPECIFICOS	1. Propiciar una formación general mediante el acceso de manera crítica y creativa, al conocimiento científico, tecnológico, artístico y humanístico y de sus relaciones con la vida social y con la naturaleza, de manera tal que prepare al educando para los niveles superiores del proceso educativo y para su vinculación con la sociedad y el trabajo. 2. Desarrollar las habilidades comunicativas para leer, comprender, escribir, escuchar, hablar y expresarse correctamente. 3. Ampliar y profundizar en el razonamiento lógico y analítico para la interpretación y solución de los problemas de la ciencia, la tecnología y de la vida cotidiana. 4. Propiciar el conocimiento y comprensión de la realidad nacional para consolidar los valores propios de la nacionalidad colombiana tales como la solidaridad, la tolerancia, la democracia, la justicia, la convivencia social, la cooperación y la ayuda mutua. 5. Fomentar el interés y el desarrollo de actitudes hacia la práctica investigativa. 6. Propiciar la formación social, ética, moral y demás valores del desarrollo humano.	
FUNCIONES	1. Planear, coordinar, controlar y evaluar los procesos de docencia y aprendizaje de los cursos asignados. 2. Orientar, motivar, controlar y evaluar el desempeño académico de los estudiantes para asegurar el desarrollo de los logros básicos de las áreas, utilizando enfoques activos y constructivos. 3. Proporcionar la asesoría a las diferentes consultas presentadas por los estudiantes. 4. Adaptar y aplicar nuevas metodologías y tecnologías requeridas para la transmisión del conocimiento. 5. Implementar en el programa académico el modelo pedagógico institucional y el modelo de investigación formativa y metodologías de formación que motiven y desarrollen en los estudiantes, su capacidad investigativa. 6. Desarrollar procesos de cualificación permanentes que le permitan adquirir nuevos conocimientos para desarrollar su labor docente con eficacia. 7. Desarrollar los programas y proyectos contemplados en el PEI. 8. Realizar las tareas administrativas correspondientes a la docencia, que sean de su competencia. 9. Colaborar en los diferentes procesos de gestión, de la unidad a la que pertenece. 10. Elaborar y presentar informes de gestión cuando le sea requerido.	
CONOCIMIENTOS ESPECIFICOS	Pedagogía y educación, políticas de atención a la primera infancia, manejo y control de grupo, con vocación y compromiso con los estudiantes a su cargo, puntualidad y buena presentación personal. Una persona con habilidades para el diseño de proyectos de aula y trabajo de aula con enfoque en competencias, con disposición para las necesidades educativas de los estudiantes, además de mantener buenas relaciones en términos de Clima Organizacional.	
HABILIDADES NECESARIAS	Pensamiento analítico y crítico. Juicio y criterio. Expresión oral y escrita. Comunicación efectiva. Actitud hacia el trabajo y la institución. Trabajo en equipo. Relaciones interpersonales. Motivación hacia el trabajo y compromiso. Análisis de problemas. Organización y planeación en el trabajo Buen Manejo de TICS.	
ESCOLARIDAD REQUERIDA	Licenciada en Educación Básica Primaria.	
MANEJO DE EQUIPOS	Preferiblemente manejo del equipos de cómputo y audiovisuales (video Beam, DVD, T.V).	
IDIOMAS	No aplica.	
EXPERIENCIA LABORAL	Experiencia mínimo de 1 año en Docencia de Educación Básica Primaria, debidamente certificada.	
OTROS REQUISITOS	No aplica.	
3. REQUISITOS DE INSCRIPCIÓN		
SOPORTES	Para postularse a la vacante en mención, es indispensable presentar la siguiente documentación en físico: * Fotocopias de certificaciones laborales. * Fotocopias de certificados de estudios alcanzados. * Fotocopias de certificados de formación complementaria realizados: cursos , talleres, seminarios, etc. * 4 fotocopias de la cedula ampliadas al 150°. * 2 copias del RUT, con fecha posterior a Noviembre /2013. * Fotocopia de los Antecedentes Fiscales. * Fotocopia de los Antecedentes Disciplinarios.	
RECEPCIÓN DE HOJAS DE VIDA	La recepción de las Hojas de Vida, puede hacerse en físico o de manera virtual. Para cualquiera de las 2 opciones, <u>debe presentarse la Hoja de Vida con todos los soportes solicitados.</u> Presentación de HV en físico: Inicialmente el candidato deberá radicar su HV en ventanilla única en el área de Recepción de Archivo y Correspondencia en la Sede Principal, ubicada en la calle 5 N° 3-85, centro de la ciudad de Popayán. Presentación de HV virtual: Enviar HV a correo electronico bolsa.empleo@uni-autonoma.edu.co; especificando en el asunto, el número y nombre de la convocatoria a la cual se postula.	
4. RECOMENDACIONES		
SUGERENCIAS	Abstenerse de enviar Hojas de Vida que no cumplan con los requisitos mencionados. No serán tenidas en cuenta las Hojas de Vida que no se ajusten a los requisitos de la vacante. Los interesados deberán someterse a pruebas de personalidad, entrevista inicial con valoración de Hoja de Vida, entrevista por competencias y entrevista técnica con Jefe de Área.	
5. INFORMACIÓN ADICIONAL		
MAYORES INFORMES	Dependencia de Talento Humano. Sede de Representación Legal, Calle 5 N° 3-38. Teléfonos 8224000 ext. 103 .	
CONTACTO	Lesly Adriana Sanjuán Vidal. Psicóloga Organizacional.	