

CORPORACIÓN UNIVERSITARIA AUTÓNOMA DEL CAUCA		
	<b>TALENTO HUMANO</b>	<b>Convocatoria N°: CE035- 2016</b>
		<b>Fecha de publicación vacante: 09/03/2016</b>
	<b>FORMATO DE APERTURA DE CONVOCATORIA EXTERNA</b>	<b>Fecha de Recepción de Documentos: hasta el 15/03/2016</b>
		<b>Fecha de cierre de la vacante: 15/03/2016</b>
<b>1. INFORMACIÓN GENERAL</b>		
La CORPORACIÓN UNIVERSITARIA AUTÓNOMA DEL CAUCA, bajo la coordinación de su dependencia de Talento Humano, convoca a los interesados en ocupar la siguiente vacante:		
<b>2. REQUISITOS DEL CARGO</b>		
<b>CARGO</b>	Coordinador de Laboratorio Financiero	
<b>SALARIO MENSUAL ASIGNADO</b>	Basico \$ 2.024.000 mas Prestaciones de Ley	
<b>HORARIO TRABAJO</b>	Según horario acordado por la decanatura de la Facultad de Ciencias Administrativas, Económicas y Contables	
<b>TIPO DE CONTRATO</b>	Fijo temporal por periodo académico.	
<b>OBJETIVO GENERAL</b>	Velar por la correcta administración del área, en lo relacionado a la docencia, la investigación y la extensión en temas relacionados con los Riesgos Financieros, las Finanzas Corporativas, los derivados financieros, el Mercado de Capitales, el Monetario y el de Divisas, integrando la información del mercado a nivel mundial.	
<b>FUNCIONES</b>	Gestionar convenios con otras instituciones universitarias, además de empresas públicas y privadas de la región para actividades académicas en el laboratorio	
	Administrar eficientemente los recursos técnicos, físicos, humanos y operativos del laboratorio	
	Organizar y orientar cursos en los temas relacionados con el laboratorio financiero.	
	Adelantar estudios requeridos para mantener y mejorar los procedimientos, métodos y sistemas que hagan más eficiente y oportuna la gestión del laboratorio.	
	Coordinar la eficiente y correcta utilización de los equipos y demás recursos por parte de los docentes y estudiantes de la Institución.	
	Identificar ofrecer programas de actualización y perfeccionamiento profesional de los servicios prestados en el Laboratorio	
<b>HABILIDADES</b>	Definir las normas y procedimientos para el funcionamiento del laboratorio Y las demás funciones de su competencia, derivadas de la Decanatura de la Facultad.	
	Pensamiento analítico y crítico	
	Juicio y criterio.	
	Expresión oral y escrita.	
	Comunicación efectiva.	
	Actitud hacia el trabajo y la Institución.	
	Trabajo en equipo.	
	Relaciones interpersonales.	
<b>CONOCIMIENTOS ESPECIFICOS</b>	Motivación hacia el trabajo y compromiso.	
	Análisis de problemas.	
	Organización y planeación en el trabajo.	
	Mercados Financieros y finanzas corporativas	
	Profesional en Ciencias Administrativas o afines , con estudios postgraduales en Finanzas o afines.	
<b>ESCOLARIDAD REQUERIDA</b>	Preferentemente manejo del equipo de cómputo y medios audiovisuales (IPod, video Beam, DVD, T.V), manejo de TIC's	
<b>MANEJO DE EQUIPOS</b>	Inglés, Nivel Medio ( oralidad, escritura, lectura , escucha)	
<b>SEGUNDO IDIOMA REQUERIDO</b>	Mínimo de un ( 2 ) años, ejerciendo su profesión en el área de Mercados financieros	
<b>EXPERIENCIA LABORAL EN EL AREA</b>	Mínimo de un ( 1 ) año, ejerciendo docencia a nivel Universitario.	
<b>EXPERIENCIA LABORAL EN DOCENCIA</b>	No aplica.	
<b>OTROS REQUISITOS</b>		
<b>3. REQUISITOS DE INSCRIPCIÓN</b>		
<b>LUGAR.</b>	La recepción de las Hojas de Vida, puede hacerse en físico o de manera virtual. Para cualquiera de las 2 opciones, debe presentarse la Hoja de Vida con los soportes solicitados a continuación. <b>Presentación de HV en físico:</b> Oficina de Recepción de la sede principal, ubicada en la calle 5 N° 3-85 , centro de la ciudad de Popayán. <b>Presentación de HV virtual:</b> Enviar HV a correo electrónico <a href="mailto:bolsa.empleo@uniautonom.edu.co">bolsa.empleo@uniautonom.edu.co</a> ; especificando en el asunto, el numero de la convocatoria a la cual se postula.	
<b>SOPORTES</b>	Para postularse a la vacante en mención, es indispensable presentar la siguiente documentación, en físico o por correo electrónico: * Carta de Intención, especificando el numero de la vacante , a la cual se postula. * Fotocopias de certificaciones laborales. * Fotocopias de certificados de estudios alcanzados. * Fotocopias de certificados de formación complementaria realizados: cursos , talleres, seminarios etc... * Copia de la calificación obtenida, en la evaluación docente a nivel universitario, de los 2 últimos periodos académicos laborados. * 4 fotocopias de la cedula ampliadas al 150°. * 2 copias del RUT, con fecha posterior a Junio /2013. * Fotocopia del Certificado de Antecedentes judiciales vigente. * Fotocopia del certificado de Antecedentes Fiscales. * Fotocopia del certificado de Antecedentes Disciplinarios. * Fotocopia de la Tarjeta Profesional o certificación de tramite. * Certificado de aportes al fondo de Pensión. * Certificado de afiliación a EPS. * Certificación Bancaria, donde conste tipo y numero de cuenta.	
<b>4. RECOMENDACIONES</b>		
<b>SUGERENCIAS</b>	Abstenerse de enviar Hojas de Vida que no cumplan con los requisitos mencionados. No serán tenidas en cuenta las Hojas de Vida que no se ajusten a los requisitos de la vacante. Los interesados deberán someterse a pruebas de personalidad, entrevista inicial con valoración de Hoja de Vida, entrevista por competencias y entrevista técnica con Jefe de Área.	
<b>5. INFORMACIÓN ADICIONAL</b>		
<b>MAYORES INFORMES</b>	Dependencia de Talento Humano. Sede de Representación Legal, Calle 5 N° 3-38. Teléfonos 8224000 ext. 102.	
<b>CONTACTO</b>	Astrid Julieth Camayo Ledezma, Psicóloga Organizacional .	