

RESOLUCIÓN No. 089
(27 de mayo del 2024)

POR LA CUAL SE MODIFICA LA RESOLUCIÓN 0147 DEL 30 DE NOVIEMBRE DE 2023 DEL CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES ACADÉMICAS Y ADMINISTRATIVAS PARA LOS PROGRAMAS DE PREGRADO DE LA CORPORACIÓN UNIVERSITARIA AUTÓNOMA DEL CAUCA PARA EL AÑO 2024

El Consejo Académico de la Corporación Universitaria Autónoma del Cauca, en ejercicio de su responsabilidad sustantiva consagrada en el Acuerdo 006 del 15 de marzo de 2016, en especial de lo señalado en el artículo 38; literal j), y

CONSIDERANDO:

1. Que, en virtud de la autonomía universitaria, consagrada en la Constitución Política de Colombia, en su artículo 69, y desarrollado por la Ley 30 de 1992, se reconoce la autonomía de las instituciones de Educación Superior, como la capacidad de autodeterminación para cumplir con su misión y objetivos que le son propios, garantía que le permite a las instituciones darse sus propias directivas, regirse por sus estatutos y normas, con el fin de lograr un desarrollo autónomo e independiente;
2. Que, en sesión ordinaria del 21 de mayo de 2024, se analizó la propuesta presentada y recomendada por la Vicerrectoría Académica de modificar el Cronograma institucional para el segundo periodo de 2024;

RESUELVE:

ARTÍCULO 1: Modificar el Cronograma de actividades académicas para el segundo periodo del año 2024, que aplica a todos los programas de pregrado que ofrece la institución quedando así:

No.	ACTIVIDAD	SEGUNDO PERIODO 2024		RESPONSABLE
		INICIA (Desde)	TERMINA (Hasta)	
1	INICIO DE CLASES	El lunes 05 de agosto de 2024	El miércoles 27 de noviembre de 2024	Rectoría
2	PERIODO ACADÉMICO	El lunes 01 de Julio de 2024	El sábado 28 de diciembre de 2024	Rectoría
3	INSCRIPCIONES	El lunes 15 de abril de 2024	El viernes 2 de agosto de 2024	Admisiones
4	3.1. MATRÍCULA ORDINARIA	El martes 11 de junio de 2024	El viernes 19 de julio de 2024	Rectoría
	Registro de cursos	El martes 11 de junio de 2024	El viernes 19 de julio de 2024	
4	3.2. MATRÍCULA EXTEMPÓRANEA: Matrícula que causa un recargo del 20% sobre el valor de la matrícula ordinaria. (segundo a décimo semestre)	El sábado 20 de julio de 2024	El viernes 09 de agosto de 2024	Rectoría
5	4.1. SOLICITUD Y ESTUDIO DE CREDITO INTERNO : para Matrículas Ordinarias	Martes 04 de junio de 2024	Miércoles 17 de julio de 2024	Tesorería
	4.2. SOLICITUD Y ESTUDIO DE CREDITO INTERNO : para Matrículas Extemporanea	Jueves 18 de julio de 2024	Martes 06 de agosto de 2024	Tesorería
6	PLANEACIÓN ACADÉMICA DEL ESTAMENTO DOCENTE	El jueves 01 de agosto de 2024	El viernes 02 de agosto de 2024	Vicerrectoría Académica - Decanaturas
7	INDUCCIÓN DE ESTUDIANTES DE PRIMER SEMESTRE	El lunes 29 de julio de 2024	El jueves 01 de agosto de 2024	Comunidad Universitaria
8	BIENVENIDA DE ESTUDIANTES DE PRIMER SEMESTRE	El viernes 02 de agosto de 2024		Comunidad Universitaria

9	INICIACIÓN Y TERMINACIÓN DE CLASE	Fechas - II P-2024		Módulo	Semana inicio y fin	Módulo		
		No.	Inicio				Terminación	
		1	5-ago-24	27-sep-24	M8-D1	1 a 8	1	
		2	30-sep-24	27-nov-24	M8-D2	9 a 16	2	
		3	5-ago-24	27-nov-24	M16-D	1 a 16	1 y 2	
10	NOVEDADES A LA MATRÍCULA: adición, cancelación, validación de cursos y los cambios de horario, jornada o grupo. (Artículo 36o. Acuerdo No. 011 del 15 de febrero de 2017, Actualización R.E.)	Máximo hasta la primera semana de clases de cada módulo					Decanaturas	
		Fechas - II P-2024		Novedades				
		Módulo	Inicio	Terminación				
		M8-D1	5-ago-24	27-sep-24	Hasta el viernes 09 de agosto			
		M8-D2	30-sep-24	27-nov-24	Hasta el viernes 04 de octubre			
		M16-D	5-ago-24	27-nov-24	Hasta el viernes 09 de agosto			
11	TRANSFERENCIAS, TRASLADOS, REINGRESOS Y HOMOLOGACIONES:	Se debe realizar como mínimo con dos semanas antes al inicio de cada módulo, debe cumplir con los requisitos establecidos institucionalmente para este proceso y radicación pertinente ante la oficina de correspondencia.					Decanaturas - Registro y Control Académico	
12	CORTES	Primer corte académico M16					Decanaturas - Registro y Control Académico	
		Fechas		5 de Agosto hasta el 6 de septiembre				
		Socialización de notas		Hasta el 13 de septiembre				
		Registro de Notas en el Power Campus		Hasta el 15 de septiembre				
		Segundo corte académico M16						
		Fechas		9 de septiembre al 18 de Octubre				
		Socialización de notas		Hasta el 25 de octubre				
		Registro de Notas en el Power Campus		Hasta el 27 de octubre				
		Tercer corte académico M16						
		Fechas		21 de Octubre al 27 de noviembre				
Socialización de notas		Hasta el 27 de noviembre						
Registro de Notas en el Power Campus		Hasta el 27 de noviembre						

13	HABILITACIÓN	Los exámenes de habilitación se realizarán en el término de tres (3) días hábiles posteriores a la terminación del módulo y su realización genera el pago de los derechos pecuniarios establecidos institucionalmente para ese fin		Decanaturas - Registro y Control Académico																		
		<table border="1"> <thead> <tr> <th rowspan="2">Módulo</th> <th colspan="2">Fechas - II P-2024</th> <th rowspan="2">Habilitaciones</th> </tr> <tr> <th>Inicio</th> <th>Terminación</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>M8-D1</td> <td>5-ago-24</td> <td>27-sep-24</td> <td>Del martes 01 al jueves 03 de octubre</td> </tr> <tr> <td>M8-D2</td> <td>30-sep-24</td> <td>27-nov-24</td> <td>Jueves 28, viernes 29 y lunes 02 de diciembre</td> </tr> <tr> <td>M16-D</td> <td>5-ago-24</td> <td>27-nov-24</td> <td>Jueves 28, viernes 29 y lunes 02 de diciembre</td> </tr> </tbody> </table>			Módulo	Fechas - II P-2024		Habilitaciones	Inicio	Terminación	M8-D1	5-ago-24	27-sep-24	Del martes 01 al jueves 03 de octubre	M8-D2	30-sep-24	27-nov-24	Jueves 28, viernes 29 y lunes 02 de diciembre	M16-D	5-ago-24	27-nov-24	Jueves 28, viernes 29 y lunes 02 de diciembre
		Módulo	Fechas - II P-2024			Habilitaciones																
			Inicio		Terminación																	
M8-D1	5-ago-24	27-sep-24	Del martes 01 al jueves 03 de octubre																			
M8-D2	30-sep-24	27-nov-24	Jueves 28, viernes 29 y lunes 02 de diciembre																			
M16-D	5-ago-24	27-nov-24	Jueves 28, viernes 29 y lunes 02 de diciembre																			
MONITORIAS ACADÉMICAS																						
14	Convocatorias: Radicación de la documentación requerida en ventanilla de la Unidad de archivo y correspondencia.	El martes 05 de agosto de 2024	El viernes 09 de agosto de 2024	Vicerrectoría Académica																		
	Selección, presentación y publicación de monitores seleccionados	El lunes 12 de agosto de 2024	El viernes 16 de agosto de 2024																			
	Monitoría Académica	El martes 20 de agosto de 2024	El miércoles 27 de noviembre de 2024																			
15	RECESO ACADÉMICO																					
	Del lunes 25 al sábado 30 de marzo 2023	Del miércoles 09 al sábado 12 de octubre 2024		Rectoría																		

GRADOS PÚBLICOS 2024			
ACTIVIDAD	Fecha de Grado Público	RESPONSABLE	
Ceremonia de Grados Públicos	julio 5 de 2024	Secretaria General	
	septiembre 27 de 2024		
	diciembre 13 de 2024		
GRADOS PRIVADOS 2024			
16	ACTIVIDAD	Fecha de Grado privado	RESPONSABLE
Ceremonia de Grados Privados	junio 28 de 2024	Secretaria General	
	agosto 30 de 2024		
	octubre 25 de 2024		
	noviembre 29 de 2024		
GRADOS PRIVADOS: ULTIMO VIERNES DE CADA MES A PARTIR DEL MES DE FEBRERO Y EN LOS MESES QUE NO SE PROGRAME GRADOS PÚBLICO			

REPORTE DE INFORMACIÓN A LOS SISTEMAS DE MEDICIÓN, EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO		
ENTREGA A SECRETARIA GENERAL Y OFICINA DE REGISTRO Y CONTROL ACADÉMICO DEL PROCESO EVALUATIVO DE LOS MÓDULOS		
Socialización de notas por parte de los Docentes a los Estudiantes	Antes del Registro en el Autoservicio Docente del Sistema Académico	Docentes
Publicación de notas del módulo	Las notas se evidenciarán en el sistema el día siguiente al cierre del módulo.	Oficina de Control y Registro Académico
Solicitud de revisión de una calificación	La solicitud debe hacerla dentro de los tres (3) días siguientes a la publicación del módulo finalizado o nota de habilitación o validación, presentando la respectiva justificación.	Decanatura
Supletorios (Art. 88 - Acuerdo 011 de 2017)	Supletorio es un examen que se hace cuando por razones justificadas se dejó de presentar alguno en el tiempo oportuno. La solicitud debe presentarse ante el Director del programa, dentro de los tres días (3) hábiles siguientes a la realización del examen al cual no concurre, anexando la justificación y evidencias respectivas. Si la solicitud es aprobada; el estudiante debe cancelar el valor estipulado. El profesor del curso podrá realizar la evaluación correspondiente en las horas y fechas fijadas en la autorización; si el estudiante no se presenta al supletorio no tendrá derecho a una nueva oportunidad para presentarlo y como consecuencia obtendrá una calificación de cero puntos cero (0.0).	Decanatura

CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES INSTITUCIONALES AÑO 2024

No.	ACTIVIDAD	FECHA	RESPONSABLE
1	DIA DEL CONTADOR	viernes 01 de marzo	Programa de Contaduría Pública
2	DIA INTERNACIONAL DE LA MUJER	viernes 08 de marzo	Comunidad Universitaria
3	DIA INTERNACIONAL DEL LA ACTIVIDAD FISICA	sábado 06 de abril	Programa de Entrenamiento Deportivo
4	SEMANA SANTA	Del lunes 25 al domingo 31 de marzo	
5	DIA DEL IDIOMA	martes 23 de abril	Programa de Licenciatura en Educación Infantil
6	DIA DE LA SECRETARIA	viernes 26 de abril	Comunidad Universitaria
7	DIA DEL DOCENTE	miércoles 15 de mayo	Comunidad Universitaria
8	DIA DE LA MADRE	viernes 10 de mayo	Comunidad Universitaria
9	DIA DEL MEDIO AMBIENTE	miércoles 5 de junio	Programa de Ingeniería Ambiental y Saneamiento
10	DIA DEL PADRE	viernes 21 de junio	Comunidad Universitaria
11	DIA DEL ABOGADO	sábado 22 de junio	Programa de Derecho
12	DIA DEL INGENIERO	sábado 17 de agosto	Programas de Ingenierías
13	DIA DE LA BIBLIOTECA BRUNO MANTILLA PINTO	lunes 7 de octubre	Comunidad Universitaria - Biblioteca
14	DIA DEL FINANCIERO	miércoles 23 de octubre	Programa de Finanzas y Negocios Internacionales
15	DIA DE HALLOWEEN	jueves 31 de octubre	Comunidad Universitaria
16	DIA DEL ADMINISTRADOR	lunes 4 de noviembre	Programa de Administración de Empresas
17	SEMANA UNIVERSITARIA	Lunes 28 octubre al viernes 1 de nov	Posicionamiento Institucional

COMITÉ DE CARRERA ACADÉMICA

Actividad	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
Recepcion de documentos				22 marzo					20 agosto			
Fecha de citación				2					27 agosto			
Reunión				9					3			

COMITÉ DE ARCHIVO

Actividad	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
Recepcion de documentos		8			2			1			7	
Fecha de citación		15			9			8			14	
Reunión		22			16			15			21	

CONSEJO ADMINISTRATIVO

Actividad	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
Recepcion de documentos		1		4		30 mayo			30 agosto		8	
Fecha de citación		7		10		5			4		13	
Reunión		14		17		12			11		20	

CONSEJO DE FACULTAD

Debe sesionar mínimo una vez al mes y remitir copia de las actas a la Vicerrectoría Académica

COMITÉS: CURRICULAR Y DE INVESTIGACIÓN DE PROGRAMA

Debe sesionar mínimo una vez al mes y remitir copia de las actas al Decano de Facultad

PROCESO DEMOCRÁTICO

DEL LUNES 4 DE MARZO AL VIERNES 10 DE MAYO



ARTICULO 2: Remitir al Director de Planeación y Evaluación el presente Cronograma de actividades académicas y administrativas para el segundo periodo de 2024, para ajustar el proceso de planeación.

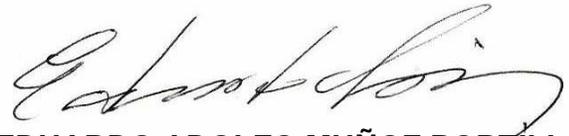
PARÁGRAFO1: Los procesos de recuperación deben desarrollarse de conformidad al cronograma que defina cada Decanatura para tal efecto; el cual debe ceñirse al periodo académico.

ARTÍCULO 3: La presente Resolución rige a partir de la fecha de su expedición y quedan sin efecto las disposiciones que antes de esta fecha haya tenido la Corporación Universitaria Autónoma del Cauca.

COMUNÍQUESE, PUBLÍQUESE Y CÚMPLASE

Popayán, Cauca. 27 de mayo de 2024.


27 mayo 2024
ISABEL RAMÍREZ MEJÍA PhD. ✓
Presidenta Consejo Académico


EDUARDO ADOLFO MUÑOZ PORTILLA
Secretario Consejo Académico

Proyecto: Eduardo M.